муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 55»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МБДОУ д/с № 55
_____ Н.П. Соболева
«01» 09 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ д/с № 55
_____ О.А. Савина

Приказ от «08» 09 2023 г.
№ 177-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании (конференции) работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 55»

Принято:
на Общем собрании (конференции) работников
Протокол № 5 от «30» 08 2023г.

г. Таганрог

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 55", Савина Ольга Алексеевна, Заведующий
11.12.23 11:35 (MSK)
Сертификат 0DAEE32EA6FC2DDC06F5528BD0BC24A5

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании (конференции) работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 55» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04.08.2023, Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты российской федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 01.01.2023, Гражданским и Трудовым кодексами РФ, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.
1.2. Общее собрание (конференция) работников МБДОУ (далее – Общее собрание работников) является одним из коллегиальных органов управления МБДОУ. Общее собрание работников создается на основании Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности. Организация деятельности Общего собрания работников регламентируется Положением об Общем собрании (конференции) работников МБДОУ.
1.3. Данное Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания работников детского сада, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.
1.4. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом дошкольного образовательного учреждения.
1.5. Целью деятельности Общего собрания работников является общее руководство дошкольной образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
1.6. В состав Общего собрания работников входят все работники дошкольного образовательного учреждения. К работникам ДОУ относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.
1.7. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников детского сада.
1.8. Общее собрание реализует право на самостоятельность дошкольного образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.
1.9. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.10. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.
1.11. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения.

2. Основные задачи Общего собрания работников

2.1. Основной задачей Общего собрания работников является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников МБДОУ.

3. Функции Общего собрания работников

3.1. К компетенции Общего собрания работников относятся следующие вопросы:
- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность МБДОУ, предусмотренных Уставом;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией МБДОУ;
- контроль за выполнением Устава Учреждения, внесение предложений по устранению нарушений Устава;
- представление работников МБДОУ к различным формам поощрения и награждения;
- рассмотрение и принятие структуры управления деятельностью МБДОУ;
- контроль над своевременностью и полнотой предоставления работникам МБДОУ предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами МБДОУ льгот и видов материального обеспечения;
- представление совместно с Заведующим МБДОУ интересов МБДОУ в государственных, муниципальных органах и общественных организациях;
- представление в государственных, муниципальных органах и общественных организациях наряду с родителями (законными представителями) интересов воспитанников с целью обеспечения их социальной защиты.

4. Организация управления Общим собранием работников

4.1. В состав Общего собрания работников ДОУ входят все работники дошкольного образовательного учреждения.
4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить

предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
4.3. Для ведения Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.
4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания работников дошкольного образовательного учреждения;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников собирается не реже двух раз в календарный год.
4.6. Общее собрание работников ДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.
4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.
4.8. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.
4.9. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива дошкольного образовательного учреждения.

5. Права Общего собрания работников

5.1. Общее собраниеработников имеет право:

- участвовать в управлении дошкольным образовательным учреждением;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав ДОУ, Программу развития дошкольного образовательного учреждения и соответствующие положения;
- заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов;
- создавать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- определять представительство в суде интересов работников ДОУ;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности дошкольного образовательного учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления - Педагогическим советом и советом Родителей:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей дошкольного образовательного учреждения;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Совету родителей дошкольного образовательного учреждения материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Совета родителей дошкольного образовательного учреждения.

7. Ответственность Общего собрания работников

7.1. Общее собрание ДОУ несёт ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания работников

8.1. Заседания Общего собрания работников ДОУ оформляются печатным протоколом.

8.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарём Общего собрания работников.

8.4. Нумерация протоколов ведётся от начала календарного года.

8.5. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью дошкольного образовательного учреждения.

8.6. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в документации заведующего учреждением (3 года) и передаётся по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОУ, принимается на общем собрании работников, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.
9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
9.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1 настоящего Положения.
9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.